**Wzór zaproszenia na spotkanie ZZK**

*Pieczęć organizacji zapraszającej**Miasto*, dn………….…………….

***Imię i nazwisko osoby zapraszającej***

***Nazwa instytucji***

***Dane adresowe***

**Zaproszenie na spotkanie Zadaniowego Zespołu Kooperacyjnego**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w……………………………………**

**serdecznie zaprasza**

**Panią/Pana**

………………………………………………………………..…………..

na posiedzenie Zadaniowego Zespołu Kooperacyjnego, które odbędzie się dnia………………………….
w……………………………………………...……..*miejsce……………………………………………………………………*

**Spotkanie rozpocznie się o godz.** …………………..……….. **i potrwa do godz.**…………………………………

**Celem spotkania jest** ………………………………………………………………………......................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ramowy program spotkania:**

1. Przywitanie uczestników, ustalenie zasad ZZK.
2. Opis/analiza sytuacji osoby/rodziny/grupy …………………………………………………………………..
3. Wyznaczenie celów działania i zadań ZZK w odniesieniu do sytuacji, będącej przedmiotem spotkania.
4. Ustalenie planu działań.
5. Podział zadań pomiędzy członków ZZK.
6. Podsumowanie.

 Uprzejmie prosimy o **potwierdzenie uczestnictwa** w spotkaniu do dnia……………………….

Jeżeli udział Pana/i okaże się niemożliwy, prosimy o wydelegowanie osoby mogącej reprezentować Państwa instytucję
i przekazanie nam Jej danych osobowych drogą telefoniczną pod nr tel.:…………………………….…………… lub mailową, adres e-mail…………………………………...……….

 ……………………………………………….

 */Podpis/*